



Утверждаю
Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 15»
Бирюкова О.А. Бирюкова
от «12» СЕНТЯБРЯ 2013г.

Положение

о коррекционном классе (VII вида)
в общеобразовательном учреждении

1. Общие положения.

Классы коррекционного обучения создаются в общеобразовательном учреждении в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принципами гуманизации образовательного процесса, дифференциации и индивидуализации обучения.

В коррекционные классы 7 вида принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении по решению ПМПК.

Работа коррекционных классов направлена на изучение особенностей учебной деятельности детей «группы риска» и разработку форм активной педагогической помощи им в системе школьного воспитания.

2. Цели и задачи.

Создание для детей оптимальных педагогических условий с целью организации их развития и обучения в соответствии с их индивидуальными возможностями.

3. Организация и функционирование коррекционных классов.

3.1. Коррекционные классы могут быть организованы во всех видах общеобразовательных учреждений, располагающих необходимыми для работы кадрами, и открываются общеобразовательным учреждением по решению управления образования.

В коррекционные классы направляются и переводятся с согласия родителей (лиц, их заменяющих) дети с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении.

3.2. Показания к отбору детей в указанные классы определены Рекомендациями по отбору детей в коррекционные классы.

3.3. Коррекционные классы создаются, как правило, для обучающихся на ступени начального общего образования. Целесообразно, чтобы коррекционные классы работали в режиме продлённого дня. Сроки для освоения программ по общеобразовательным предметам в коррекционных классах соответствуют срокам, предусмотренным для освоения программ начального общего образования.

3.4. Отбор детей в коррекционные классы на основе психолого-педагогического диагностирования осуществляется ПМПК и оформляется его решением. ПМПК определяет направления коррекционной работы с обучающимися.

3.5. Психолого-педагогическое диагностирование детей осуществляется в следующем порядке:

3.5.1. Организация сбора информации о поступающих в школу детях, анализ этой информации и выявление детей с низким уровнем готовности к обучению;

3.5.2. Специальное диагностирование детей с низким уровнем готовности к обучению, ориентированное на определение степени и структуры школьной незрелости и её вероятных причин;

3.5.4. Проведение при необходимости сбора дополнительной диагностической информации о детях в период их первичной адаптации в образовательном учреждении (в течение первого полугодия) на основе углублённого экспериментально-психологического исследования, проводимого психологом.

3.5.5. Наполняемость классов коррекционного обучения составляет 9-12 человек.

3.5.6. Распорядок дня обучающихся в коррекционных классах устанавливается с учётом их повышенной утомляемости. Целесообразны организация дневного сна, двухразовое питание, необходимые лечебные и оздоровительные мероприятия. Обучающиеся, освоившие программы общеобразовательных предметов в коррекционных классах, по решению ПМПК переводятся в следующий класс ОУ.

3.5.7. При отсутствии положительной динамики развития в условиях коррекционного обучения учащиеся в установленном порядке направляются на ПМПК (комиссию) для решения вопроса о формах их дальнейшего обучения.

3.5.8. По окончании начальной школы все учащиеся при переходе на вторую ступень обучения должны пройти ПМПк (комиссию) с целью определения их дальнейшего образовательного маршрута.

4. Организация образовательного процесса в коррекционных классах.

4.1. Обучение осуществляется по специальным программам коррекционного обучения, рекомендованным Министерством образования Российской Федерации.

4.2. Работу с обучающимися в коррекционных классах проводят учитель, воспитатель, учитель-логопед, психолог, социальный педагог. В обязанности учителя-логопеда входит: всестороннее изучение речи обучающихся, проведение индивидуально-групповых и фронтальных занятий с теми из них, которые имеют отклонения в речевом развитии, оказание методической помощи учителям по преодолению трудностей при освоении обучающимися родного языка. Для логопедических занятий предусматривается 2-3 часа в неделю.

4.3. Психолог оказывает помощь на этапе углублённого обследования детей, отобранных в коррекционные классы, выявляет особенности их интеллектуального развития, личностных и поведенческих реакций, проводят групповые и индивидуальные занятия, направленные на нормализацию эмоционально-волевой сферы, формирование продуктивных способов мыслительной деятельности, а также на исправление возможных нарушений общения и поведения; оказывает методическую помощь учителям.

Для проведения развивающих занятий, в том числе занятий с психологом предусматривается 2 часа в неделю.

4.4. Текущие и этапные результаты адаптации, продвижения в развитии и личностном росте обучающихся, формирования навыков образовательной деятельности, освоения общеобразовательных программ, показатели функционального состояния их здоровья фиксируются в карте развития обучающегося и классном журнале.

5. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение коррекционных классов.

5.1. В коррекционных классах работают учителя и воспитатели (при наличии групп продлённого дня), имеющие опыт работы в ОУ и прошедшие, как правило, специальную подготовку для работы по соответствующим программам.

5.2. Для проведения самоподготовки и индивидуальной работы с обучающимися в режиме продлённого дня, одновременно с воспитателями, могут привлекаться учителя на условиях дополнительной оплаты. Целесообразность таких занятий, их формы и продолжительность определяются ПМПк.

5.3. В необходимом случае для работы с обучающимися коррекционных классов привлекаются специалисты, не работающие в данном ОУ, на договорной основе.

5.4. Для работы в коррекционных классах в режиме продлённого дня оборудуется помещение, приспособленное для занятий, отдыха и дневного сна.

5.5. Дополнительные расходы, связанные с открытием и содержанием коррекционных классов, могут производиться в пределах фонда заработной платы.

6. Функции руководителей учреждения и учителей коррекционных классов.

6.1. Руководитель ОУ обеспечивает создание необходимых условий для работы коррекционных классов, осуществляет контроль за их работой, несёт ответственность за комплектование.

6.2. Заместитель директора по УВР организует работу ПМПк, оказывает систематическую организационно-методическую помощь учителям и воспитателям, специалистам в определении направлений и планировании работы коррекционных классов, анализирует результаты обучения.

6.3. Работающие в коррекционных классах учителя проводят систематическое углублённое изучение обучающихся с целью выявления их индивидуальных особенностей и определения направлений развивающей работы, фиксируют динамику развития обучающихся, ведут учёт освоения ими общеобразовательных программ, совместно с психологом и логопедом заполняют на них карты развития.