



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 15»
Бирюкова О.А. *Бирюкова*
от «19» сентября 2013г.

Положение

**о логопедическом пункте образовательного
учреждения**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым Положением об общеобразовательном учреждении, Санитарными правилами, Уставом школы, Инструктивным письмом № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» МО РФ от 14.12.2000г.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и работы логопедического пункта в школе.
- 1.3. 1.3. Логопедический пункт в МАОУ «СОШ №15» создается в целях оказания помощи обучающимся в общеобразовательных классах в освоении ими общеобразовательных программ; учащимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.
- 1.4. Логопедический пункт открывается при наличии 5 – 10 классов первой ступени начального образования. (Письмо Министерства образования РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»).
- 1.5. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование.
- 1.6. На учителя-логопеда школьного логопункта распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ для учителей-логопедов. Оплата труда учителя производится из расчета 20 часов в неделю. Из них 2 часа отводится на оформление документации и консультативную работу (Инструктивно-методическое письмо МО РФ «О работе учителя – логопеда при общеобразовательной школе» А.В. Ястребова, Т.П.Бессонова).

2. Основные задачи деятельности логопедического пункта

1. 2.1. Коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся.
- 2.2. Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ.
- 2.3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей/законных представителей обучающихся.

3. Организация логопедической работы

- 3.1. На логопункт зачисляются обучающиеся общеобразовательных учреждений, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке:
 - Общее недоразвитие речи разной степени выраженности
 - Фонетико-фонематическое недоразвитие речи
 - Фонематическое недоразвитие речи
 - Фонетический дефект
 - Дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).
- 3.2. Приоритет при зачислении на логопункт имеют обучающиеся с нарушением в развитии устной и письменной речи, препятствующие освоению общеобразовательных программ (дети с общим недоразвитием речи, фонематическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи).
- 3.3. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопункт проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая (Инструктивное письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г).

- 3.4. Все обучающиеся с выявленными недостатками речи регистрируются в журнале первичного обследования.
- 3.5. Зачисление на логопункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года по решению ПМПк МАОУ «СОШ № 15», в более сложных случаях по рекомендациям городской ПМПк по мере освобождения мест.
- 3.6. Предельная наполняемость логопунктов при работе с детьми из общеобразовательных классов не более 25 человек на 1 ставку (Письмо МО РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»), при работе с детьми из специальных (коррекционных) классов – 15 – 20 человек на 1 ставку .
- 3.7. На каждого обучающегося, зачисленного на логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.
- 3.8. Выпуск обучающихся из логопункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи по решению психолого-педагогического консилиума МОУ №61.
- 3.9. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе.
- 3.10. Основной формой являются групповые занятия.
- 3.11. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся.
- 3.12. Занятия с обучающимися на логопедическом пункте проводятся как во внеурочной время с учетом режима образовательного учреждения, так и в урочное время (во время уроков чтения) по согласованию с администрацией.
- 3.13. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью речевого дефекта.

Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушение чтения и письма, обусловленные им – не менее 3 раз в неделю;
 - с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи, нарушение чтения и письма, обусловленное им – не менее 2-3 раз в неделю;
 - с обучающимися, имеющими фонетический дефект – не менее 1-2 раз в неделю;
 - индивидуальные занятия с детьми, имеющими ТНР (ОНР 2 и 3 уровня, нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата – ринолалия, дизартрия) – проводится не менее 3 раз в неделю.
- 3.14. Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой из 3-6 человек – 40 минут, продолжительность индивидуального занятия с каждым ребенком – 20 минут.
 - 3.15. Продолжительность коррекционного обучения детей определяется тяжестью речевого нарушения (от полугодия до двух лет).
 - 3.16. Темы групповых, индивидуальных занятий, а также учет посещаемости детей отражается в типовом классном журнале, где на каждую группу учащихся отводится необходимое количество страниц. Журнал является финансовым документом.
 - 3.17. Ответственность за обязательное посещение занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, родители/законные представители обучающегося.

4.Функциональные обязанности учителя-логопеда

- 4.1.Учитель-логопед несет ответственность за своевременное выявление обучающихся с первичной речевой патологией, правильное комплектование групп с учетом

- структуры речевого дефекта, а также за организацию коррекционно-развивающего процесса обучения.
- 4.2. Учитель-логопед проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений письменной и устной речи. В ходе занятий осуществляет работу по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением.
 - 4.3. Осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам усвоения обучающимися общеобразовательных программ (по русскому языку).
 - 4.4. Поддерживает связь с дошкольными образовательными учреждениями, со специальными (коррекционными) учреждениями для обучающихся с отклонениями в развитии, логопедами, специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогических комиссий.
 - 4.5. Участвует в работе районного методического объединения учителей-логопедов.
 - 4.6. Предоставляет руководителю образовательного учреждения ежегодный анализ деятельности, в котором указывает: количество обучающихся, имеющих нарушения в устной и письменной речи в общеобразовательном учреждении, результаты обучения на логопедическом пункте, проблемы, причинно-следственные связи, перспективы.
 - 4.7. Создает банк данных обучающихся, имеющих нарушения в устной и письменной речи, учебно-методический и дидактический комплекс по образованию и развитию обучающихся.
 - 4.8. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.

5. Материально-техническое оснащение деятельности специалиста

- 5.1. Для логопункта выделяется кабинет, площадью не менее 20 кв.м., отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям:
 - Достаточная освещенность;
 - Тепловой режим;
 - Наличие санитарно-гигиенического оборудования.
- 5.2. Логопедический кабинет обеспечивается специальным оборудованием и пополняется учебно-дидактическими материалами согласно приложению 5 инструктивного письма Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. №2