

МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №15»

СОГЛАСОВАНО

на методическом совете школы

протокол № 1

от «12» сентября 2013г.

руководитель МС  Ю.В. Пегушина

УТВЕРЖДАЮ

директор школы

О.А.Бирюкова



«12» сентября 2013г.

Положение

о методической работе учителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения «СОШ№15»

1. Общие положения

1.1. Методическая работа учителя в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «СОШ№15» включает создание и внедрение в образовательный процесс нововведений, повышающих его качество: способов организации учебной деятельности учащихся, форм учебной и внеучебной деятельности, создание учебно-методических разработок и т.п.

2. Организация методической работы учителя

2.1. Содержание методической работы учителя:

- работа над программой профессионального саморазвития;
- разработка учебно-методической продукции;
- освоение и внедрение современных педагогических технологий;
- апробация новых учебно-методических комплексов;
- подготовка учащихся к творческим и интеллектуальным конкурсам, предметным олимпиадам, соревнованиям и др.;
- руководство исследовательской деятельностью учащихся;
- работа в профессиональных формированиях различного уровня;
- участие в реализации инновационных проектах школы;
- оформление и представление профессионального опыта на различных уровнях (участие в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, семинарах и т.п.)

2.2. Учитель имеет право:

- на предоставление одного методического дня в четверть для ведения методической работы;
- на выбор методической темы (проекта), темы педагогического исследования в соответствии с своими профессиональными интересами, но с учетом общей методической темы школы;
- обращаться к руководителю НМР с просьбами об оказании необходимой информационной поддержки, методической консультации, организации курсовой подготовки по своей методической теме, организации экспертизы разработанной методической продукции и т.д.;
- на использование для выполнения методической работы материально-технической базы школы;
- представлять самостоятельно разработанные методические материалы на профессиональных конкурсах различного уровня;
- публиковать результаты своего профессионального опыта в различных профессиональных изданиях.

2.3. Учитель обязан:

- систематически отчитываться о проделанной методической работе (перед членами методического объединения, творческой, проблемной, рабочей группы, перед руководителем НМС);
- оформлять опыт и результаты своей работы и представлять их педагогической общественности (в виде открытых уроков, выступлений, публикаций, методических разработок, участия в конкурсах проф. мастерства и др.);
- обеспечивать полную сохранность оборудования, приборов, инструментов, материальных ресурсов муниципального автономного общеобразовательного учреждения «СОШ №15», используемых для проведения работы.

3. Управление методической деятельностью учителя

3.1. Текущий контроль за выполнением методической работы учителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения «СОШ №15» возлагается на руководителей МО, проблемной (творческой, рабочей) группы, на руководителя НМС.

3.2. Контроль за реализацией различных направлений методической работы и необходимой отчетности осуществляет руководитель НМС.